

進口同意書欄位填寫說明（範例）

申請人填寫部分為欄位①至⑫

欄位	欄位名稱	填 寫 說 明
①	申請人	填寫申請人之中英文名稱，並請加蓋公司及負責人印章。
②	統一編號	1. 申請人之統一編號。 2. 如為個人，請填寫身分證號碼。
③	地址及電話	申請人之地址及電話。
④	生產國別	1. 應填貨物之生產國名或地名。 2. 右上方格請填國家代碼，請依「通關作業及統計代碼」手冊規定代碼填註。
⑤	起運口岸	係填貨物最初起運口岸之名稱。
⑥	賣方國家	1. 係填寫國外報價廠商所在之國名或地名。 2. 右上方格請填國家代碼，請依「通關作業及統計代碼」手冊規定代碼填註。
⑦	項次	進口貨品超過一項以上時，不論C.C.C.號列是否相同，均應項次欄下冠以1,2,3...,並分別對齊貨品名稱及C.C.C.號列。
⑧	貨品名稱、規格、廠牌或廠名等	1. 貨品名稱應繕打中文或英文。(新台幣鈔券：New Taiwan dollars banknotes/新台幣硬幣：New Taiwan dollars coin) 2. 貨品規格係指鈔券或硬幣面額 3. 貨品名稱欄如不敷填寫，請以同意書續頁繼續填寫，續頁上端請註明共幾頁及第幾頁（除最後一頁，可不繕打共幾頁數），並分別加附各聯之後。
⑨	商品分類號列及檢查號碼	指進出口貨品分類表內中華民國商品標準分類號列 CCC CODE 十位碼及檢查號碼。(新台幣鈔券：4907.00.10.10-2/新台幣硬幣：7118.90.90.20-3)
⑩	數量	指進口之數量。
⑪	單位	單位代碼請依「通關作業及統計代碼」手冊規定填註。
⑫	用途	請填寫進口新台幣鈔券及硬幣之用途

各聯用途說明：

第一聯：受理機關存查聯

第二聯：申請人報關用聯

出口同意書欄位填寫說明（範例）

申請人填寫部分為欄位①至⑫

欄位	欄位名稱	填 寫 說 明
①	申請人	填寫申請人之中英文名稱，並請加蓋公司及負責人印章。
②	統一編號	1. 申請人之統一編號。 2. 如為個人，請填寫身分證號碼。
③	地址及電話	申請人之地址及電話。
④	目的地國	應填列貨物到達之目的地國別，免填目的地港口，右上角框內填列國家代碼（請依「通關作業及統計代碼」手冊規定填註）。
⑤	轉口口岸	運輸方式有轉口港者，填列此欄並加列國家代碼，無轉口港者免填。
⑥	買方國家	填列國外買主名稱及國別，可免填地址。右上角框內填列國別代碼。
⑦	項次	進口貨品超過一項以上時，不論 C.C.C. 號列是否相同，均應項次欄下冠以 1, 2, 3...., 並分別對齊貨品名稱及 C.C.C. 號列。
⑧	貨品名稱、規格、廠牌或廠名等	1. 貨品名稱應繕打中文或英文。（新台幣鈔券：New Taiwan dollars banknotes/新台幣硬幣：New Taiwan dollars coin） 2. 貨品規格係指鈔券或硬幣面額 3. 貨品名稱欄如不敷填寫，請以同意書續頁繼續填寫，續頁上端請註明共幾頁及第幾頁（除最後一頁，可不繕打共幾頁數），並分別加附各聯之後。
⑨	商品分類號列及檢查號碼	指進出口貨品分類表內中華民國商品標準分類號列 CCC CODE 十位碼及檢查號碼。（新台幣鈔券：4907.00.10.10-2/新台幣硬幣：7118.90.90.20-3）
⑩	數量	指出口之數量。
⑪	單位	單位代碼請依「通關作業及統計代碼」手冊規定填註。
⑫	用途	請填寫出口新台幣鈔券及硬幣之用途

各聯用途說明：

第一聯：受理機關存查聯

第二聯：申請人報關用聯

